|  |  |
| --- | --- |
| **ФОРМА ЗАЯВКИ**  **на участие в конкурсе на предоставление грантов Губернатора Челябинской области**  **физическим лицам (инициативным группам), участвующим в развитии институтов гражданского общества,  на реализацию социально значимых проектов и проектов  в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина** | |
| 1. **О проекте** | |
| **1. Грантовое направление, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту\*** | |  | | --- | |  |   *Данное поле обязательно для заполнения.*  *Следует выбрать грантовое направление из списка:*   * *социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;* * *охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни;* * *поддержка семьи, материнства, отцовства и детства;* * *поддержка молодежных проектов, реализация которых охватывает виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ  «О некоммерческих организациях»;* * *поддержка проектов в области науки, образования, просвещения;* * *поддержка проектов в области культуры и искусства;* * *сохранение исторической памяти;* * *защита прав и свобод человека и гражданина, в том числе защита прав заключенных;* * *охрана окружающей среды и защита животных;* * *укрепление межнационального и межрелигиозного согласия;* * *развитие общественной дипломатии и поддержка соотечественников;* * *развитие институтов гражданского общества.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.1. Тематика грантового направления, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту\*** | |  | | --- | |  |   *Данное поле обязательно для заполнения.*  *Следует выбрать тематику грантового направления из списка (предварительно ознакомиться  со списком можно в пункте 4 Положения о конкурсе).* |
|  |  |
| **2. Название проекта, на реализацию которого запрашивается грант\*** | |  | | --- | | *(не более 1000 символов)* |   *Данное поле обязательно для заполнения.*  *Название проекта следует писать без кавычек с заглавной буквы и без точки в конце. После подачи заявки название проекта изменить нельзя.* |
|  |  |
| **3. Краткое описание проекта (деятельности в рамках проекта) \*** | |  | | --- | | *(не более 3000 символов)* |   *Данное поле обязательно для заполнения.*  *Это текстовая презентация проекта, отражающая основную идею проекта, целевую аудиторию, содержание проекта и наиболее значимые ожидаемые результаты. Текст краткого описания будет общедоступным (в том числе в форме публикаций в СМИ и в сети Интернет).  Для экспертов, оценивающих заявку, это поле должно содержать емкий и исчерпывающий ответ  на вопрос: «Что и для кого заявитель хочет сделать, на какую работу запрашивает грант?». Более развернутое описание проекта по желанию заявителя можно будет загрузить в виде файла PDF  в поле 7.1.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4. География проекта\*** | |  | | --- | | *(не более 3000 символов)* |   *Данное поле обязательно для заполнения.  Следует указать территорию реализации проекта (один и (или) несколько муниципальных образований Челябинской области или Челябинскую область в целом, если проект не направлен на развитие общественной дипломатии и поддержки соотечественников).* |
| **5. Дата начала реализации проекта\*** | |  | | --- | |  |   *Данное поле заполняется автоматически.*  *Срок реализации проекта указывается в секции «Календарный план».* |
| **6. Дата окончания реализации проекта\*** | |  | | --- | |  |   *Данное поле заполняется автоматически.*  *Срок реализации проекта указывается в секции «Календарный план».* |
| **7. Обоснование социальной значимости проекта\*** | |  | | --- | | *(не более 5000 символов)* |   *Данное поле обязательно для заполнения.*  *Следует подробно описать проблемы целевой группы, которые планируется решить в рамках проекта. Если целевых групп несколько — необходимо описать проблемы каждой из них.*  *Рекомендуем придерживаться следующего плана:*  *1. Каких людей касается проблема? Коротко описать целевую группу: ее состав и количество представителей на конкретной территории реализации проекта.*  *2. В чем заключается проблема? Важно описать, что сейчас не устраивает конкретную целевую группу и каковы причины существования этой проблемы.*  *3. Привести результаты собственных исследований целевой группы: наблюдения, опросы, интервью, а также результаты сторонних исследований со ссылками на источники.*  *4. Указать (при наличии) конкретные цитаты из СМИ, выдержки из официальной статистики, сведения от органов власти, которые касаются выбранной целевой группы на выбранной территории, обязательно сопроводив информацию ссылками на источники.* |
| **7.1. Полное описание проекта, презентация проекта** | |  | | --- | |  |   *По желанию заявителя на портале* [*грантыгубернатора74.рф*](about:blank) *можно загрузить более подробное описание проекта и (или) презентацию проекта.*  *Можно прикрепить не более 5 файлов*  *Размер файла не должен быть больше 10 мегабайт*  *Формат файла только PDF.* |
| **8. Целевые группы проекта\*** | |  | | --- | |  |   *Данное поле обязательно для заполнения.*  *Следует указать одну или несколько целевых групп — людей, на решение или смягчение проблемы которых направлен проект.*  *Необходимо указать только те категории людей, с которыми действительно будет проводиться работа в рамках проекта. Например, типичная ошибка — указать слишком общую формулировку «Дети и подростки» (включающую как детей от 0 до 7 лет, так и подростков от 15 до 18 лет), притом, что проект направлен только на школьников выпускных классов.*  *Целевая группа должна быть обозначена максимально конкретно.*  *Важно включить в формулировку все, что будет точнее ее описывать, например, возраст, социальное положение, интересы, территорию проживания.*  *Как правило, основная целевая группа в проекте одна.* |
| **9. Цель проекта\*** | |  | | --- | |  |   *Данное поле обязательно для заполнения.*  *Цель должна быть напрямую связана с целевой группой, направлена на решение или смягчение актуальной социальной проблемы этой группы и достижима к моменту завершения проекта.*  *Важно убедиться, что достижение цели можно будет измерить количественными и качественными показателями, указанными в соответствующих полях заявки (пп.13,14 раздела  «О проекте»).*  *Следует избегать общих фраз, формулировка должна быть максимально конкретной.*  *Как правило, у проекта одна цель, которую возможно достичь, решив несколько задач. Если  у проекта несколько целей, следует указать каждую из них в отдельном поле.*  *(Примечание: на портале* [*грантыгубернатора74.рф*](about:blank) *в каждое отдельное поле следует добавлять одну цель (без указания порядкового номера), при необходимости можно увеличить количество полей).* |
| **10. Задачи проекта\*** | |  | | --- | |  |   *Данное поле обязательно для заполнения.*  *Следует перечислить только те задачи, которые будут способствовать достижению цели проекта.*  *Важно обеспечить логическую связь между задачами и причинами проблем целевых групп (пп. 7,8 раздела «О проекте»). Как правило, задачами проекта являются шаги по устранению выявленных причин.*  *Каждую задачу необходимо указать в отдельном поле. Все задачи автоматически появятся в разделе «Календарный план».*  *(Примечание: на портале* [*грантыгубернатора74.рф*](about:blank) *каждая задача помещается в отдельное поле, (без указания порядкового номера), при необходимости можно увеличить количество полей. Для того чтобы удалить задачу необходимо сначала удалить мероприятия в календарном плане, соответствующие данной задаче).* |
| **11. Партнеры проекта** | |  |  | | --- | --- | | Партнер | Вид поддержки | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |   *(не более 300 символов)*  *По желанию заявителя можно указать до 10 партнеров проекта (организаций и (или) физических лиц), которые готовы оказать информационную, консультационную, организационную, материальную и (или) иную поддержку реализации проекта.*  *Следует выбрать вид поддержки из списка или ввести свой вариант.* |
| **11.1. Письма поддержки, соглашения о сотрудничестве и иные аналогичные документы** | *Прикрепляются по желанию заявителя на портале* [*грантыгубернатора74.рф*](about:blank) *в формате PDF, JPG, TIFF, BMP не более 5 файлов - сканов документов (писем, соглашений и др.), содержащих информацию о роли и конкретных формах участия****ключевых****партнеров (из перечисленных выше)  в реализации проекта. Размер файла не должен быть больше 10мегабайт.* |
| **12. Как будет организовано информационное сопровождение проекта\*** | |  | | --- | | *(не более 1000 символов)* |   *Данное поле обязательно для заполнения.*  *Следует указать, каким образом будет обеспечено освещение проекта в целом и его ключевых мероприятий в СМИ и в сети Интернет.* |
| **13. Количественные результаты\*** | |  |  | | --- | --- | | Показатель | Ожидаемый результат | | количество человек, принявших участие в мероприятиях проекта |  | | количество человек, получивших благотворительную помощь в натуральной форме |  | | количество человек, которым оказаны услуги в сфере социального обслуживания |  | | количество человек, которым оказаны услуги в сфере образования, просвещения |  | | количество человек, которым оказаны услуги в сфере здравоохранения |  | | количество человек, которым оказаны услуги в сфере культуры и искусства |  | | количество человек, которым оказаны услуги в сфере физической культуры и спорта |  | | количество человек, которым оказаны услуги в иных сферах некоммерческой деятельности |  | | количество человек, получивших юридическую помощь на безвозмездной основе |  | | количество человек, получивших юридическую помощь на льготной основе |  | | количество некоммерческих неправительственных организаций, получивших поддержку |  | | свой вариант |  | | свой вариант |  |   *Данное поле обязательно для заполнения.*  *Рекомендуется использовать собственные формулировки, связанные с целевыми группами и выявленной социальной проблемой.*  *По каждой из целевых групп (п. 8 раздела «О проекте») следует указать количество людей, которые ощутят положительные изменения по итогам реализации проекта (из числа тех, кто примет участие в мероприятиях и (или) с которыми запланировано взаимодействие в рамках проекта).*  *Важно проследить, чтобы количество людей, указанных в данном разделе, совпало с общим количеством людей, указанных в графе «Ожидаемые результаты» раздела «Календарный план»  (по всем мероприятиям).*  *(Примечание: на портале* [*грантыгубернатора74.рф*](about:blank) *представлены типовые варианты таких показателей и реализована возможность ввода своих вариантов).* |
| **14. Качественные результаты\*** | |  | | --- | | *(не более 1000 символов)* |   *Данное поле обязательно для заполнения.*  *В этом поле, следует, как можно более конкретно ответить на вопрос «Что и как изменится  у представителей целевой группы после реализации мероприятий проекта?». Если проектом предусмотрено взаимодействие с несколькими целевыми группами, качественные результаты следует указать по каждой из них.*  *Важно продумать способы подтверждения достижения качественных результатов.* |
| **15. Веб-сайт проекта\*** | |  | | --- | | *(не более 1000 символов)* |   *Данное поле обязательно для заполнения. Следует указать адрес сайта организации в сети Интернет. Если у организации нет сайта, следует написать «нет»* |
| **16. Группы проекта в социальных сетях\*** | |  | | --- | | *(не более 1000 символов)* |   *Данное поле обязательно для заполнения.*  *В данном поле необходимо указать группы организации в социальных сетях.*  *Если организация не имеет страниц в социальных сетях, следует написать «нет». Для указания ссылок и их описаний на портале Фонда можно добавить поля.* |
| **17. Дальнейшее развитие проекта** | |  | | --- | | *(не более 2500 символов)* |   *По желанию заявителя можно привести планы по реализации проекта после завершения грантового финансирования и указать отложенный социальный эффект.* |
| **18. Источники ресурсного обеспечения проекта в дальнейшем** | |  | | --- | | *(не более 500 символов)* |   *По желанию заявителя можно указать предполагаемые источники ресурсного обеспечения реализации проекта после завершения грантового финансирования.* |
| **19. Видео о проекте** | |  |  | | --- | --- | | Ссылка | Описание | |  |  |   *Данное поле не обязательно для заполнения.*  *При наличии видеоматериалов о проекте Вы можете указать ссылку.*  *Можно указать до 3 ссылок. По желанию заявителя можно добавить описание к прилагаемым ссылкам.* |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Руководитель проекта – физическое лицо-заявитель** | |
| **1. Место работы и должность физического лица-заявителя** | |  | | --- | | *(не более 300 символов)* |   *Данное поле обязательно для заполнения.* |
| **2. ФИО физического лица-заявителя** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Фамилия | Имя | Отчество | | *(не более 100 символов)* | *(не более 100 символов)* | *(не более 100 символов)* |   *Данное поле обязательно для заполнения.*  *Следует указать фамилию, имя и отчество* |
| **Добавить фотографию\*** | *Необходимо загрузить фотографию. Размер файла не должен быть больше 30 мегабайт. Формат файла: только изображения.* |
| **3. Дата рождения\*** | |  | | --- | |  |   *(ДД.ММ.ГГГГ)*  *Данное поле обязательно для заполнения.* |
| **4. Адрес электронной почты\*** | |  | | --- | |  |   *Данное поле обязательно для заполнения.* |
| **5. Рабочий телефон физического лица-заявителя\*** | |  | | --- | | **+7** |   *Данное поле обязательно для заполнения.* |
| **6. Мобильный телефон физического лица-заявителя\*** | |  | | --- | | **+7** |   *Данное поле обязательно для заполнения.* |
| **7. Паспортные данные физического лица-заявителя\*** | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | ***Серия*** |  | ***Номер*** |  |  |  |  | | --- | --- | | ***Кем выдан*** |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | ***Дата выдачи*** | ***\_\_.\_\_.\_\_\_\_ г.*** | ***Код подразделения*** | ***\_\_\_-\_\_\_*** |  |  |  | | --- | --- | | ***Место рождения*** |  |  |  |  | | --- | --- | | ***Адрес регистрации  физического лица-заявителя*** |  |  |  |  | | --- | --- | | ***Фактическое место жительства физического лица-заявителя*** |  |  |  | | --- | | ***Поле для загрузки файла*** |   *Данное поле обязательно для заполнения. На портале грантыгубернатора74.рф нужно загрузить до 2 файлов в формате PDF, сканированные страницы 2,3,5,6,7 паспорта гражданина Российской Федерации. Размер файлов не больше 10 мегабайт****.*** |
| **8. Адрес для направления юридически значимых сообщений\*** | |  | | --- | |  |   *Данное поле обязательно для заполнения.* |
| **9. ИНН физического лица-заявителя\*** | |  |  | | --- | --- | | *ИНН* |  |   *Данное поле обязательно для заполнения.*   |  | | --- | | ***Поле для загрузки файла скан копии ИНН*** |   *Данное поле обязательно для заполнения. Размер файла не должен быть больше 30 мегабайт. Формат файла: только pdf, jpeg, png, tiff* |
| **10. СНИЛС физического лица-заявителя\*** | |  |  | | --- | --- | | *СНИЛС* |  |   *Данное поле обязательно для заполнения.*   |  | | --- | | ***Поле для загрузки файла скан копии СНИЛС*** |   *Данное поле обязательно для заполнения. Размер файла не должен быть больше 30 мегабайт. Формат файла: только pdf, jpeg, png, tiff* |
| **11. Образование\*** | |  | | --- | | * среднее общее * среднее профессиональное * незаконченное высшее * Высшее * более одного высшего * есть ученая степень |   *Данное поле обязательно для заполнения.* |
| **12. Образовательные организации и специальности** | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Юридическое название  *(не более 500 символов)* | Специальность  *(не более 500 символов)* | Год поступления | Год окончания | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   *По желанию заявителя можно указать информацию об образовании (не более 5 образовательных организаций)* |
| **13. Опыт работы\*** | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Юридическое название  *(не более 500 символов)* | Должность  *(не более 500 символов)* | Год начала | Год окончания | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   *Данное поле обязательно для заполнения.*  *Следует указать не более 10 последних мест работы члена команды.* |
| **14. Опыт реализации социально значимых проектов\*** | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Название и описание проекта  *(не более 500 символов)* | Специальность  *(не более 500 символов)* | Год начала | Год окончания | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   *Данное поле обязательно для заполнения.*  *Следует указать не более 5 проектов. При отсутствии опыта реализации социально значимых проектов указать «нет опыта».* |
| **15. Дополнительные сведения** | |  | | --- | | *(не более 2500 символов)* |   *В этом поле можно указать дополнительную информацию о достижениях, добавить ссылки  на публикации и другие материалы, а также указать любую информацию, которая поможет экспертам конкурса убедиться в наличии опыта, достаточного для того, чтобы успешно справиться с заявленной ролью в команде проекта.* |
| **16. Рекомендации, письма, отзывы, характеристики** | *По желанию заявителя можно загрузить до 5 документов и (или) файлов в формате PDF, отражающих публичную или экспертную оценку компетенций руководителя проекта. Размер файла не должен быть больше 30 мегабайт.* |
| **17. Ссылка на профиль в социальных сетях** | |  | | --- | |  |   *Данное поле можно оставить пустым. Можно указать до 5 ссылок* |
| **18. Целевые группы, опыт работы с которыми имеет физическое лицо-заявитель** | |  | | --- | | * алко- и наркозависимые, а также лица, страдающие от иных видов тяжелых зависимостей * беженцы * лица без определенного места жительства * ветераны * дети и подростки * женщины * лица, содержащиеся в местах лишения свободы * мигранты * многодетные семьи * люди с ограниченными возможностями здоровья * молодежь и студенты * пенсионеры * дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей * лица, попавшие в трудную жизненную ситуацию * онкобольные * лица с тяжелыми заболеваниями * лица, пострадавшие от насилия * лица, пострадавшие от катастроф и чрезвычайных ситуаций * лица, участвующие в профилактике и решении проблем окружающей среды * свой вариант: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   *По желанию заявителя выбрать один или несколько вариантов из списка и (или) вписать свой вариант.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. Команда проекта**  В данном разделе следует заполнить нижеприведенную форму на каждого ключевого члена команды проекта.  Как правило, указывается 5-7 ключевых членов команды. Всего можно добавить до 15 членов команды. | |
| **1. ФИО члена команды\*** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Фамилия | Имя | Отчество | | *(не более 100 символов)* | *(не более 100 символов)* | *(не более 100 символов)* |   *Данное поле обязательно для заполнения* |
| **2. Роль в заявленном проекте\*** | |  | | --- | | *(не более 400 символов)* |   *Данное поле обязательно для заполнения.* |
| **3. Образование\*** | |  | | --- | | **-** среднее общее   * среднее профессиональное * незаконченное высшее * высшее * более одного высшего * есть ученая степень |   *Данное поле обязательно для заполнения.* |
| **4. Образовательные организации и специальности** | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Юридическое название  *(не более 1000 символов)* | Специальность  *(не более 1000 символов)* | Год поступления | Год окончания | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   *По желанию заявителя можно указать информацию об образовании (не более 5 образовательных организаций)* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. Опыт работы\*** | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Юридическое название  *(не более 1000 символов)* | Должность  *(не более 1000 символов)* | Год начала | Год окончания | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   *Данное поле обязательно для заполнения.*  *Следует указать не более 5 последних мест работы члена команды. При отсутствии опыта работы указать «отсутствует».* |
| **6. Опыт реализации социально значимых проектов\*** | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Название и описание проекта  *(не более 1000 символов)* | Роль в проекте  *(не более 1000 символов)* | Год начала | Год окончания | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   *Данное поле обязательно для заполнения.*  *Следует указать не более 5 проектов. При отсутствии опыта реализации социально значимых проектов указать «отсутствует».* |
| **7. Дополнительные сведения** | |  | | --- | | *(не более 2500 символов)* |   *В этом поле можно указать дополнительную информацию о достижениях, добавить ссылки  на публикации и другие материалы, а также указать любую информацию, которая поможет экспертам конкурса убедиться в наличии опыта, достаточного для того, чтобы успешно справиться с заявленной ролью в команде проекта.* |
| **8. Рекомендации, письма, отзывы, характеристики** | |  | | --- | |  |   *По желанию заявителя можно загрузить до 5 документов и (или) файлов, отражающих публичную или экспертную оценку компетенций члена команды проекта.*  *Размер файла не должен быть больше 10 мегабайт в формате файла: png, pdf, jpeg, tiff.* |
| **9. Ссылка на профиль в социальных сетях** | |  | | --- | |  |   *Данное поле можно оставить пустым.*  *Можно указать до 5 ссылок.* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. Календарный план** План подготовки и реализации проекта *Следует перечислить все мероприятия в рамках проекта, которые запланированы для выполнения каждой из поставленных задач и достижения цели проекта.*  *В каждом мероприятии должны быть:*   1. *Содержание и место проведения — подробная информация о том, что именно будет происходить, для какой целевой группы это предназначено, а также сведения о том, где конкретно будет проведено мероприятие. Если в проекте несколько целевых групп, то мероприятия должны быть предусмотрены для каждой из них.* 2. *Время проведения — в какой конкретно временной период будет проходить мероприятие. Не рекомендуется указывать в качестве времени проведения мероприятия «в течение всего проекта».* 3. *Ожидаемый результат — это ответы на вопросы «Что будет сделано? Сколько?», «Что изменится? Как?», «Запланировано ли участие представителей целевых групп и в каком количестве?».*  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Дата начала реализации проекта** | |  | | --- | | *ДД.ММ.ГГГГ* |   *Реализация проекта за счёт гранта должна начинаться не ранее 10.10.2021* | | **Дата окончания реализации проекта** | |  | | --- | | *ДД.ММ.ГГГГ* | | |  | *Реализация проекта за счёт гранта должна завершиться не позднее 15.12.2022* | |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п\п | Решаемая задача\* | Мероприятие, его содержание, место проведения | Дата  начала | Дата  окончания | Ожидаемые результаты | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |   *\*Задачи переносятся из (п. 10 раздела «О проекте»). Указание в календарном плане иных задач, помимо указанных ранее в разделе «О проекте», не допускается.* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. Бюджет проекта**  *Рекомендуется до заполнения бюджета проекта на портале* [*грантыгубернатора74.рф*](about:blank) *осуществлять его проектирование в Excel или аналогичных программах. Ниже приведена примерная форма итоговой таблицы.* | | | | | | | |  |
| **№**  п/п | **Наименование статьи** | **Общая стоимость** | | | **Софинансирование (если имеется)** | **Запрашиваемая сумма** | **Комментарий/ Примечание** | |
| (руб.) | | | (руб.) | (руб.) |  | |
| 0 | 1 | 2-4 | | | 5 | 6 | 7 | |
| **1.** | **Оплата труда\*** |  | | |  |  |  | |
| 1.1. | Выплаты физическим лицам (за исключением индивидуальных предпринимателей)  за оказание ими услуг (выполнение работ)  по гражданско-правовым договорам, договорам  с добровольцами и волонтерами | *Заработная плата в месяц (в рублях, включая НДФЛ)* | *Количество месяцев  (не более 15 месяцев)* | *Общая стоимость* | *Софинансирование (за весь период в рублях)* | *Запрашиваемая сумма* | *Кратко описать основной функционал работника* | |
|  | *Функция в проекте или содержание услуг (работ)* |  |  |  |  |  |  | |
| 1.2 | Страховые взносы | *Стоимость единицы (в рублях)* | *Количество* | *Общая сумма (в рублях)* | *Софинансирование (за весь период, в рублях)* | *Запрашиваемая сумма* |  | |
|  | Страховые взносы с выплат физическим лицам по гражданско-правовым договорам |  |  |  |  |  | *Указать ставку, применяемую  для начисления страховых взносов c выплат физическим лицам по гражданско-правовым договорам* | |
|  | **Итого по статье №1** | | |  |  |  |  | |
| **2.** | **Расходы на междугородные поездки\*\*** | *Расходы на одного человека (в рублях)* | *Количество человек  (в чел.)* | *Общая стоимость* | *Софинансирование (по всем, в рублях)* | *Запрашиваемая сумма* | *Пояснить назначение данной поездки в контексте решения конкретных задач проекта  и представить расчет.* | |
|  | *Цель поездки и место назначения (если оно определено)* |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | **Итого по статье №2** | | |  |  |  |  | |
| **3.** | **Офисные расходы (аренда нежилого помещения, коммунальные услуги, услуги связи, услуги банков, электронный документооборот, почтовые услуги, компьютерное оборудование и программное обеспечение (включая справочные информационные системы, бухгалтерское программное обеспечение), канцтовары и расходные материалы)** | *Стоимость единицы (в рублях)* | *Кол-во единиц* | *Общая стоимость* | *Софинансирование (за весь период, в рублях)* | *Запрашиваемая сумма* | *Обосновать необходимость в привязке  к проекту.* | |
|  | *Наименование расходов* |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | **Итого по статье №3** | | |  |  |  |  | |
| **4.** | **Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы** | *Стоимость единицы (в рублях)* | *Кол-во единиц* | *Общая стоимость* | *Софинансирование (за весь период, в рублях)* | *Запрашиваемая сумма* | *Кратко пояснить назначение  и необходимость данного оборудования для решения задач проекта* | |
|  | *Наименование расходов* |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | **Итого по статье №4** | | |  |  |  |  | |
| **5.** | **Разработка и поддержка сайтов, информационных систем и иные аналогичные расходы** | *Стоимость единицы (в рублях)* | *Кол-во единиц* | *Общая стоимость* | *Софинансирование (за весь период, в рублях)* | *Запрашиваемая сумма* | *Кратко пояснить технические параметры  и описать объем работы  в месяц* | |
|  | *Наименование расходов* |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | **Итого по статье №5** | | |  |  |  |  | |
| **6.** | **Оплата юридических, информационных, консультационных услуг и иные аналогичные расходы** | *Стоимость единицы (в рублях)* | *Кол-во единиц* | *Общая стоимость* | *Софинансирование (за весь период, в рублях)* | *Запрашиваемая сумма* | *Кратко пояснить назначение  и необходимость данных услуг для решения задач проекта* | |
|  | *Наименование расходов* |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | **Итого по статье №6** | | |  |  |  |  | |
| **7.** | **Расходы на проведение мероприятий** | *Стоимость единицы (в рублях)* | *Кол-во единиц* | *Общая стоимость* | *Софинансирование (за весь период, в рублях)* | *Запрашиваемая сумма* | *Указать, пояснить  и обосновать на проведение каких мероприятий из календарного плана, предстоят расходы.* | |
|  | *Наименование расходов* |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | **Итого по статье №7** | | |  |  |  |  | |
| **8.** | **Издательские, полиграфические и сопутствующие расходы** | *Стоимость единицы (в рублях)* | *Кол-во единиц* | *Общая стоимость* | *Софинансирование (за весь период, в рублях)* | *Запрашиваемая сумма* | *Пояснить назначение данных расходов  в контексте решения конкретных задач проекта* | |
|  | *Наименование расходов* |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | **Итого по статье №8** | | |  |  |  |  | |
| **9.** | **Прочие прямые расходы** | *Стоимость единицы (в рублях)* | *Кол-во единиц* | *Общая стоимость* | *Софинансирование (за весь период, в рублях)* | *Запрашиваемая сумма* | *При необходимости расходов пояснить назначение данных расходов в контексте решения конкретных задач проекта* | |
|  | *Наименование расходов* |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | **Итого по статье №9** | | |  |  |  |  | |
| **10.** | **В том числе НДФЛ (13%)**  *В соответствии с нормами Налогового кодекса Российской Федерации, гранты, полученные физическими лицами, подлежат обложению налога на доходы от физических лиц* | *Стоимость единицы (в рублях)* | *Кол-во единиц* | *Общая стоимость* | *Софинансирование (за весь период, в рублях)* | *Запрашиваемая сумма* | *Комментарий не требуется.* | |
|  | *Описание* | | |  |  |  |  | |
|  | **Итого по статье №10** | | |  |  |  |  | |
|  | **ИТОГО** | | |  |  |  |  | |
|  |  | | | | | |  | |

\*- начисление заработной платы происходит в соответствии с пунктом 1 статьи 420 от 30.11.1994 г. №51-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)», со статьей 303 т 30.12.2001 г. № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации».

\*\* - По статье «Расходы на междугородные поездки» суточные не начисляются.

При подаче заявки заявитель подтверждает (путем скачивания с портала [грантыгубернатора74.рф](about:blank) после окончания заполнения заявки специального документа (формируемого системой), его подписания, сканирования и загрузки на портал): согласие с условиями и порядком проведения конкурса на предоставление грантов Губернатора Челябинской области физическим лицам, участвующим в развитии институтов гражданского общества, на реализацию социально значимых проектов и проектов в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина (далее – конкурс), которые определены положением о конкурсе, утвержденным приказом Фонда «Центр поддержки гражданских инициатив и развития некоммерческого сектора экономики Челябинской области» и размещенным на портале грантыгубернатора74.рф;

* актуальность и достоверность информации, представленной в составе настоящей заявки (посредством заполнения электронных форм на портале грантыгубернатора74.рф);
* актуальность и подлинность документов (электронных копий документов), представленных в составе настоящей заявки (посредством загрузки через портал грантыгубернатора74.рф);
* соответствие представляющего настоящую заявку физического лица требованиям, установленным положением о конкурсе, включая:
* физическое лицо является гражданином Российской Федерации, и имеет постоянную либо временную регистрацию на территории Челябинской области;
* физическое лицо не должно иметь действующих обязательств в рамках исполнения плана реструктуризации долгов, погашения задолженности перед кредиторами и иных финансовых обязательств, связанных с исполнением судебного решения либо мирового соглашения, связанных с последствием признания физического лица банкротом, в случае признания физического лица – заявителя банкротом в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;
* физическое лицо является совершеннолетним (достигшим восемнадцатилетнего возраста на момент подачи заявки на участие в конкурсе);
* физическое лицо является дееспособным в соответствии с действующим законодательством. Заявитель декларирует свое соответствие требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения, в подаваемой заявке на участие в конкурсе.

Ответственность за достоверность документов и информации в Фонд несут заявители в соответствии с законодательством Российской Федерации.